

**Gemeinde Niederwil
Neubau Gemeindehaus mit Bibliothek und Kultursaal
Raumprogramm**

Raumprogramm bereinigt Kerngruppe 30.1.24

1) Gemeindeverwaltung

Alle Arbeitsplätze auf einer Ebene, Fläche muss flexibel unterteilbar sein.

Interne Flächen ausserhalb Kundenbereich, gemeinsame Erschliessung.

Raumverwaltungssystem erforderlich (z. B. für Diskretschalter)

Arbeitsplatzauslegung heute 8.86 Plätze

Arbeitsplatzauslegung Studienauftrag 10 Plätze

Nr.	Bezeichnung	Besonderes	Anzahl	Fläche	H ok-ok	Kubatur
1	Kanzlei / EWD / Sozialdienst					
1.1	Gemeindeschreiber	1 AP Kein Besprechungstisch, dafür 1 zusätzliches Besprechungszimmer für alle MA der Gruppen 1 und 2.	1	16	3.5	56
1.2	Teambüro	4 AP Durchgehend einheitliche Fläche 16 m2 pro AP. Räume müssen unterteilbar sein.	1	64	3.5	224
T1	Kanzlei / EWD / Sozialdienst			80		280
2	Finanzen / Steuern					
2.1	Leiter Finanzen	1 AP Kein Besprechungstisch, dafür 1 zusätzliches Besprechungszimmer für alle MA der Gruppen 1 und 2.	1	16	3.5	56
2.2	Teambüro	4 AP	1	64	3.5	224
T2	Finanzen Steuern			80		280

Nr.	Bezeichnung	Besonderes		Fläche	H ok-ok	Kubatur
3	Nebenflächen oberirdisch	"Nachtzone" nicht zwingend gleiches Geschoss wie Verwaltung				
3.2	Gemeinderats- und Kommissionszimme	Form länglich, Referenz: Gemeindehaus Stetten	1	50	3.5	175
3.3	Aufenthaltsraum Personal + Kleinküche	gemeinsam nutzbar Referenz: Gemeindehaus Fischbach-Göslikon	1	30	3.5	105
T3	Nebenflächen			80		280
4	Empfangs- und Besprechungsbereich					
4.1	Wartezone Verwaltung	3 - 4 Personen falls möglich inkl. Wartezone für GR- und Kommissionszimmer (Nachtzone)	1	20	3.5	70
4.2	Schalter	1	1	5	3.5	18
4.3	Besprechungszimmer als Diskretschalter	1 offenes Besprechungszimmer (ehemals Diskretschalter) beidseitig zugänglich	1	15	3.5	53
4.4	Besprechungszimmer	Normales Sitzungszimmer	1	20	3.5	70
T4	Empfangs- und Besprechungsbereich			60		210
5	Nebenflächen unterirdisch	Bestand: EG 128 lm (12.5 m2) + OG 202 lm (16 m2) = 330 lm. Neu: STA 5 lm, FIV 40 lm, BA 10 lm, Vormundschaft 7 lm, KA. 113 lm, Bau 0 lm, Reserve 50 lm = 225 lm. Bestehende Archivanlage OG könnte übernommen werden. Bauarchiv beibehalten.				
5.1	Hauptarchiv	in Raumprogramm Infrastruktur				
5.2	Drucksachenlager	in Raumprogramm Infrastruktur				
5.3	Total Nebenflächen UG					
TN	Total Nutzflächen / Volumen	Gemeindeverwaltung		300		1050
NA	Aktuelle Nutzfläche netto	Gemeindehaus EG		280		

2) Kultursaal

Kulturraum muss autonom funktionieren. Kann vermietet werden.

Möglichst hohe Nutzung/Vermietung.

Nr.	Bezeichnung	Besonderes		Fläche	H ok-ok	Kubatur
6.1	Foyer	ca 1/4 Saalfläche Aussondzone für Raucher	1	32	4.5	144
6.2	Saal	90-110 Personen Raumproportionen ca. 4:3 (nicht länglich) muss nicht ebenerdig sein Gute, ev. variable Akustik, gute Licht und Audioanlage	1	150	4.5	675
6.3	Bühne	feste Bühne und Bühneneinrichtungen	1	33	4.5	149
6.4	Garderoberaum	Raum als Künstlergarderobe nutzbar	1	15	3.5	53
6.5	Stuhl- und Tischlager	Als Schubladen unter Bühne	0	0	0	0
6.6	Instrumente	Lager Instrumente / Notenmaterial, flexibel unterteilbar und abschliessbar, Zugang von Ausssen möglich, Türbreite 100cm	1	30	3.5	105
6.7	Office	Regenerierküche - Buvette Gute Anlieferung beachten	1	30	4	120
T	Total Nutzflächen / Volumen	Kultur		290		1'245
	Aktuelle Nutzfläche	UG Gemeindehaus		218		

3) Bibliothek

Gehört zur Nutzung Kultur, spätere Nutzung Schule möglich

Nähe zur Schule, Leseförderung, Spielplatznutzung

Dualnutzung Foyer mit Kultur, Synergien sind anzustreben

Nr.	Bezeichnung	Besonderes		Fläche	H ok-ok	Kubatur
7.1	Bibliothekraum	Flexibel nutzbar, funktionale Raumaufteilung, strapazierfähiges lärmdämmendes Material, im EG bzw. barrierefrei, gut auffindbar, Tageslicht, gute Beleuchtung, freundliches Farbkonzept; Magnetwand, Infosäule, gestufte Sitzgelegenheiten, flexible Tische / Stühle; Sofa ev. mit Gamestation; Theke mit 2 AP (Stehpult); Stauraum, Archiv, Lernwaben, Fenstersims als Präsentationsfläche, Gestelle/Bücherkisten auf Rollen, ev. Galerie oder 2. Etage; WC mit Wickeltisch; genügend Stauraum (Einbauschränke); sinnvolle Einteilung; barrierefreier Zugang, Foyer zur Mitbenützung		124	3.5	434
T	Total Nutzflächen / Volumen	Bibliothek		124		434
	Aktuelle Nutzfläche	Gemeindehaus UG		62		

4) Infrastrukturräume

Die Anordnung der Infrastrukturräume und der Umfang der Unterkellerung ist projektabhängig

Nr.	Bezeichnung	Besonderes		Fläche	H ok-ok	Kubatur
8.1	WCD/H	2 Anlagen öffentlich / Angestellte	2	30	3.5	210
8.2	Drucksachenlager	Gemeindeverwaltung	1	15	3.5	53
8.3	Hauptarchiv	Gemeindeverwaltung	1	30	3.5	105
8.4	Hauswart	Material und Geräte	1	15	3.5	53
8.5	Heizung	Übergabestation für Fernwärme	1	20	3.5	70
8.6	Lüftung	Monobloc für Saallüftung	1	30	4.5	135
8.7	Sanitär	Verteilung, Boiler	1	20	3.5	70
8.8	Elektro	Verteilung Server	1	20	3.5	70
T	Total Nutzflächen / Volumen	Infrastrukturräume		180		765
	Aktuelle Nutzfläche	<i>verteilt an diversen Orten</i>				

5) Umgebung

Nr.	Bezeichnung	Besonderes		Fläche	H ok-ok	Kubatur
10.1	Parkierung Kunden		4			
10.2	Parkierung Mitarbeiter		8			
10.3	Parkierung Kulturelle Anlässe	Auf Areal vorhanden	0			
10.4	Gedeckte Veloparkplätze		20			
T	Total	Umgebung				

6) Zusammenstellung

1	Gemeindeverwaltung			300		1050
2	Kultursaal			290		1'245
3	Bibliothek			124		434
4	Infrastrukturräume			180		765
5	Umgebung			0		0

6a) Nettoflächen / Volumen

Summe aus Nutzergruppen

TO	Gesamttotal oberirdisch ausgebaut	<i>m2/m3</i>		714		2'729
TU	Total Untergeschoss ohne Ausbau	<i>m2/m3</i>		180		765
TT	Gesamttotal	<i>m2/m3</i>		894		3'494

6b) Bruttoflächen / Volumen

Koeffizient aus Nettonutzflächen 1.5

TO	Gesamttotal oberirdisch ausgebaut	<i>m2/m3</i>		1071		4'094
TU	Total Untergeschoss	<i>m2/m3</i>		270		1'148
TT	Gesamttotal	<i>m2/m3</i>		1341		5'241